

オークラハウジング株式会社 御中

重要事項調査依頼書		
当社は、宅地建物取引業法第35条第1項第5号の2、同法施行規則第16条の2の定めにより、下記マンションの重要事項について必要経費を添えて、貴社に調査を依頼します。		
調査依頼年月日	年 月 日	
宅地建物 取引業者	会社名	
	所在地	〒
	免許番号	国土交通大臣・ 知事 ( ) 第 号
	依頼者	所属部署 氏名 TEL FAX
調査対象 マンション	名称	
	所在地	
	売却主	住戸番号 号室 TEL 氏 名
依頼事項	調査依頼項目	発行手数料 (税込)
	<input type="checkbox"/> 重要事項等調査報告書	5,000円
	<input type="checkbox"/> 至急 <input type="checkbox"/> 管理規約集 (写し)	4,000円
	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 該当住戸の平面図及び物件概要 (写し)	1,000円
<input type="checkbox"/> 修繕積立金積立総額 (施行規則第16条の2第6号関係) <input type="checkbox"/> 管理費・修繕積立金等の月額 (施行規則第16条の2第6号、第7号関係) <input type="checkbox"/> 管理費・修繕積立金等の滞納額 (昭和63年11月21日付建設省経動発第88号) <input type="checkbox"/> 管理組合の金融機関からの借入額 (施行規則第16条の2第6号関係) <input type="checkbox"/> 管理費等の改定予定 <input type="checkbox"/> 大規模修繕工事予定 <input type="checkbox"/> 専有部分使用規制関係 (用途・専有部分内工事・ペット飼育等) <input type="checkbox"/> 駐車場等の有無・使用料等 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
<b>《注意事項》</b> ※総会資料・議事録や専有部の工事については、売主様にご確認ください。 ※管理規約は、出来るだけ引き継いで下さい。 ※作成には社内の審査等含め依頼日より3日頂いております。 <振込先>・・・りそな銀行 南森町支店 普通口座 2472197 <口座名義>・・・オークラハウジング株式会社 (オークラハウジングが 決が イヤ) ※ 振込み手数料は依頼主ご負担となります。 ※ 依頼書と振込み明細等の写しも送信して下さい。		

(連絡先・送付先) オークラハウジング株式会社 大阪支店  
 TEL 06-6354-2201 FAX 06-6354-2210  
 〒530-0041 大阪市北区天神橋二丁目北2番11号

《当社処理欄》

入金	年	月	日	円	発送日	年	月	日
----	---	---	---	---	-----	---	---	---